

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPÍTÓ OKIRAT

az

Ebes Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 4211 Ebes, Ady E. u. 6-8.

cégjegyzékszám: Cg.09-09-017008

tekintetében

Ebes, 2024. október 1.

Ebes Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata

Alulírott alapító, a következők szerint állapítja meg **Ebes Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** alapító okiratának 2024. október 1. napján kelt változásokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövegét, melyben a módosított részek **vastagon szedett, dőlt betűvel** vannak jelölve.

1. A társaság alapítója

Ebes Község Önkormányzata

székhely: 4211 Ebes, Széchenyi tér 1.

adószám: 15728379 – 2- 09

törzszám:728373

képviseli: Szabóné Karsai Mária polgármester

anyja születési neve: Barbócz Mária

lakcím: 4211 Ebes, Déli u.30./A. sz.

A társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szerv:

Ebes Község Önkormányzata

képviseli: Szabóné Karsai Mária polgármester

Székhelye: 4211 Ebes, Széchenyi tér 1.

A társaság a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szervvel írásbeli megállapodást köteles kötni, amely nyilvános, abba bármely érintett személy jelen alapító okiratban rögzített feltételek szerint betekinthet.

Az Alapító fenntartása alatt álló községi könyvtár és – művelődési ház működését a fenntartó Ebes Község Önkormányzata jelen alapító okirat útján létrehozott közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaság útján kívánja a továbbiakban fenntartani és működtetni.

Az Alapító által jelen alapító okirat útján létrehozott nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság az általa ellátandó közfeladatát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról szóló törvény rendelkezése szerint általános közhasznú szervezetként látja el.

A társaság hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, figyelemmel arra, hogy a társaság szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

2. A társaság neve, székhelye, telephelyei

2.1. A társaság cégneve: **Ebes Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **Ebes Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.**

2.2. A társaság székhelye: **4211 Ebes, Ady E. u. 6-8.**

2.3. A társaság telephelyei: **4211 Ebes, Kossuth u. 32.**

4211 Ebes, Rákóczi u. 12. sz.

3. A társaság tevékenységi köre

Az Alapító az általa jelen alapító okirattal létrehozott közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaság, mint általános közhasznú szervezet útján látja el a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Ötv.) 13.§ (1) bekezdésébe foglalt közfeladatai közül – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően – a következő tevékenységeket, melynek tagozódása a következő:

- 1./ jogszabályban meghatározott közfeladatokhoz kapcsolódó **közhasznú** tevékenységek,
- 2./ A TEÁOR 08' szerint megjelölt **cél szerinti közhasznú** tevékenységek
- 3./ a közhasznú tevékenységhez kapcsolódó **üzletszerű gazdasági** tevékenységek TEÁOR besorolási rend szerint.

A társaságnak a közfeladatokhoz kapcsolódóan végzett közhasznútevékenységei – Ötv. 13. § (1) -:

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó – művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
15. Sport, ifjúsági ügyek;

A társaság főtevékenysége:

- Könyvtári, levéltári tevékenység

A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységei:

- Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
- Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- Előadó művészet
- Előadó – művészetet kiegészítő tevékenység
- Művészeti létesítmények működtetése
- Múzeumi tevékenység
- Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése

A társaság gazdasági tevékenységei:

- Könyvkiadás
- Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- Hangfelvétel készítése, kiadása
- Egyéb kiadói tevékenység
- Reklámügynöki tevékenység
- Médiareklám
- Szakmai középfokú oktatás
- Sport, szabadidő képzés
- Kulturális képzés
- M.n.s. egyéb oktatás
- Film-, videó-, televízió műsor gyártása
- Film-, videó- és televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- Film-, video – és televízióprogram terjesztése

- Filmvetítés
- Saját tulajdon, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
- Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- Számítógép üzemeltetés
- Adatfeldolgozás, web- hoszting szolgáltatás
- Egyéb információ – technológiai szolgáltatás
- Fordítás, tolmácsolás
- Összetett adminisztratív szolgáltatás
- Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- Immateriális javak kölcsönzése
- Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- Vidámparki, szórakoztatóipari tevékenység
- M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- Könyv – kiskereskedelem
- Újság, papíráru – kiskereskedelem
- Használcikk bolti kiskereskedelme
- Napilap kiadás
- Számítógépes játék kiadása
- Egyéb szoftverkiadás
- Rádióműsor szolgáltatás
- Világháló - portálszolgáltatás
- Televízió műsor összeállítása, szolgáltatása
- Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
- Játék kiskereskedelem

A társaság által végzett gazdasági . vállalkozási tevékenysége kiegészítő jellegű, ezen tevékenységét közhasznú, alapcél szerinti tevékenység elősegítése érdekében, a társaság közhasznú céljait nem veszélyeztetve végzi. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

A társaság engedélyhez kötött tevékenységeket csak az illetékes hatóság engedélyével, képesítéshez kötött tevékenységeket csak képesítésre vonatkozó jogszabályokban előírt feltételek biztosításával folytathat, továbbá a koncesszióra vonatkozó jogszabályokban írt tevékenységeket csak az erre vonatkozó szerződés birtokában végezhet a társaság.

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: **határozatlan.**

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje **48.330. 000. – Ft**, azaz **Negyvennyolcmillió-háromszázharmincezer forint**, amelyből 14.900. 000. – Ft pénzbetét, 33. 430. 000. – Ft nem pénzbeli hozzájárulás. A törzstőke rendelkezésre bocsátása a Társaság részére megtörtént.

6. A társaság közhasznú jogállás megszerzéséhez szükséges működési feltételek:

A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet oly módon, hogy gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére köteles fordítani.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat, nem állíthat képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő választáson, illetve ilyen személyeket semmilyen módon nem támogat, valamint nem lehet alapító tagja párt, továbbá nem nyújthat pártoknak anyagi támogatást.

Az Alapító rögzíti, hogy a társaság nem zárhatja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a gazdasági társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat, a hatósági engedélyhez kötött tevékenységet a társaság csak a társaság bejegyzése és az engedély kézhezvételét követően gyakorol.

A közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a társaság közhasznú jogállásának megszerzésének időpontjától jogosult.

A közhasznú nonprofit gazdasági társaság a központi költségvetés alapján, illetve az alapítótól kapott támogatás feltételeit és felhasználásának módját írásban kötött szerződésbe foglalja. Az így megkötött szerződés érvényességéhez az alapító jóváhagyása szükséges.

7. A tag törzsbetétje

Ebes Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 48.330.000.- Ft

Törzsbetét összetétele,

a) Készpénz: 14.900.000.- Ft

b) apport: 33.430.000.- Ft

8./ A társaság vezető szerve:

Egyszemélyes társaság esetében taggyűlés nem működik. A társaság legfőbb szerve hatáskörébe tartozó kérdéskörben az alapító vezető szerve dönt.

A alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik többek között:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, a közhasznúsági melléklet ideértve az adózott eredmény felhasználásra vonatkozó döntést;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint, ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása;
- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. § b) pont) köt;
- az alapításért felelős tagok, az ügyvezetők és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése;
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- az alapító okirat módosítása;

- a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodásról,
- közhasznúsági jelentés elfogadásáról,
- belső szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásáról.

A döntéshozatalt megelőzően az alapító a felügyelő szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő képviselői szerv véleményét megismeri. Az alapító a közhasznú társaság működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdéskörben az alapító vezető szervének üléseire a felügyelő bizottság elnökét és tagjait – véleményezési joggal – köteles az ügyvezető meghívni. A véleményezési jog gyakorlása az ügyvezetőt is megilleti.

A nonprofit közhasznú gazdasági társaság éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról az alapító vezető szerve – a számviteli törvényben foglaltak betartásával és a jelen okiratban szabályozott véleményezési eljárást követően – köteles gondoskodni.

A könyvvizsgáló a társaság legfőbb szervének a közhasznú gazdasági társaság működésével és gazdálkodásával foglalkozó ülésein köteles részt venni.

A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a közhasznú gazdasági társaság legfőbb szerve csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a közhasznú társaság legfőbb szerve nem hozhat döntést.

Az alapító vezető szervének határozathozatalában – a közhasznú gazdasági társaságot érintő döntéshozatala során – nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9./ A véleményezési jog gyakorlása ülésen:

A véleményezési jog gyakorlásának helye a társaság székhelye, ettől csak a véleményezési jog jogosultjainak előzetes hozzájárulásával lehet eltérni. Az ülést legalább évente egyszer össze kell hívni a számviteli törvény szerinti beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadására.

Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának a véleményét beszerezni akkor, ha az alapító döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultját, vagy bármilyen más előnyben részesíti, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával a tervezet szerint szerződést kell kötni, vagy aki ellen pert kell indítani.

Az alapítói döntés tervezetét az alapító az ügyvezetőnek küldi meg azzal, hogy az ülésre a meghívottakat az ügyvezető köteles az ügyvezetőnek átadni. A meghívónak az ülés napirendi pontjait tartalmaznia kell.

A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napnak kell eltelnie. Sem az ügyvezetésre jogosult személy, sem a felügyelő bizottság elnökét és tagjait meghatalmazott személy nem képviselheti. Amennyiben az ülésen valamely véleményezési jog jogosultja nincs jelen, az ügyvezető köteles gondoskodni a megismételt ülés összehívásáról. A megismételt ülés az eredeti ülést követően 8 napon belül meg kell tartani. Az ülést az ügyvezető, azonos napirendi pontokkal a társaság székhelyére köteles összehívni.

Az alapítói határozat akkor érvényes, ha az alapítói döntés tervezetét az ügyvezető és a felügyelő bizottság, vagyis a véleményezési jog jogosultjai véleményezték. A közhasznú társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az ülésekről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét és idejét, a jelenlevőket, a döntéstervezetekre előadott véleményeket, továbbá az ülésen zajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat. Az ülésen készült jegyzőkönyvet az alapító képviselője és az ügyvezető írja alá. Az ügyvezető az ülésen felvett jegyzőkönyvekről köteles folyamatos nyilvántartást vezetni, amely nyilvános.

Az alapító vezető szervének döntéshozatala során az ülésekről a nyilvánosság nem zárható ki minden olyan kérdéskörben, amely a közhasznú társaság működésével és gazdálkodásával kapcsolatos. Zárt ülés tartására csak személyiségi jogi és adatvédelmi okból kerülhet sor, azonban a zárt ülésre csak az ezzel összefüggő napirendi pont tárgyalása során kerülhet sor. Ennek megfelelően az adott ülés egyéb napirendi pontjaira vonatkozóan zárt ülést elrendelni nem lehet, ezek nyilvánosak.

10./ A véleményezési jog gyakorlása ülésen kívül:

Amennyiben az alapító által tervezett döntések véleményezésére nem ülésen kerül sor, úgy az alapító köteles döntésének tervezetét haladéktalanul az ügyvezetővel ismertetni. Az ügyvezető köteles az alapítói döntést haladéktalanul a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megküldeni. Jogosult az alapító a döntéstervezetek közvetlen megküldésére is a véleményezési jog jogosultjainak: az ügyvezetőnek, illetve a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak.

Az ügyvezető és a felügyelő bizottság tagjai 8 napon belül kötelesek véleményüket írásban a döntést hozó alapítónak közvetlenül megküldeni.

Az alapítói döntés csak abban az esetben érvényes, ha azt a véleményezési jog jogosultjai, vagyis az ügyvezető és a felügyelő bizottság elnöke és tagjai a döntést véleményezték. Amennyiben a felügyelő bizottság valamely tagja külön véleménnyel rendelkezik, akkor az alapító részére a külön véleményt is meg kell küldeni a felügyelő bizottság véleményével együtt.

Az ügyvezető köteles olyan nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza az alapítói döntések tervezetét, az arra leadott írásos véleményeket, és a vélemények meghozatalát követően alapítói döntést, időpontját és hatályát, s amelyből a döntést támogatók és ellenzők számaránya – ha lehetséges személye – megállapítható. A nyilvánosság az alapítói döntéstervezeteket és az írásos véleményeket a véleményezési eljárás alatt megismerheti a társaság székhelyén, a jelen okiratban foglalt szabályozás szerint.

Az írásos véleményeket vagy postai úton vagy személyesen lehet a társaság székhelyére továbbítani.

A postai úton, akár személyesen történik az írásos vélemények átadása, azt úgy kell rendelkezésre bocsátani, hogy a határidők betartása és a vélemények átadása bizonyítható legyen.

Az alapítói határozat csak abban az esetben érvényes, ha az alapítói döntés tervezetét az ügyvezető, a felügyelő bizottság elnöke és tagjai, vagyis a véleményezési jog jogosultjai véleményezték.

11./ A társaság, illetve a társaság működésének nyilvánossága:

A közhasznú társaság nyilvánossága biztosítását nem csak a döntéshozatali eljárás során, hanem a működés alatt is biztosítani kell. Az alapító vezető szerve a közhasznú társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a vezető szerv üléseinek helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, és amelyből a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

Az ülések nyilvánosak, határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel, és ezzel egyidejűleg a társaság székhelyén található nyilvános hirdetőtáblán is ki kell függeszteni a meghozott határozatok szövegét.

A közhasznú gazdasági társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

A társaság éves beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalom, illetve az egyén közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a fenti feltételekkel. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

A közhasznú gazdasági társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatást igénybevevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek az alapító vezető szerve ülésének összehívásának rendjével. A szolgáltatás igénybevételének módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybevevőjének megkeresésével, illetve a fent megjelölt hirdetőtáblán, a hozott határozat jellegétől függően.

12. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

13. Az üzletrészek átruházása, felosztása

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezhethi meg.

Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés esetén osztható fel.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okirat társasági szerződésre módosítani.

14. A nyereség felhasználása

A társaság köteles a cél szerinti közhasznú tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, eyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

A jelen szerződés 8.) pontjának megfelelően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a közhasznú gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tagok között, az csak a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítható.

15. Az ügyvezető

A társaság ügyeinek intézését, valamint a társaság képviselétét a határozott időtartamra megválasztott ügyvezető látja el. Az ügyvezető feladata kiterjed minden olyan tevékenység elvégzésére, amelyet a jogszabály feladatául kijelölt, illetőleg minden olyan kérdésben eljárhat, amelyet a jogszabály nem tilt.

A Társaság ügyvezetője:

Eignerné Bartusz Andrea

Születési hely, idő: Szolnok, 1973. 09.05

Anyja születési neve: Forgács Mária

Lakím: 4211 Ebes, Hunyadi u. 50. szám

Az ügyvezető megbízása 2024. október 1. napjától 2029. szeptember 30. napjáig szól.

Az ügyvezető a közhasznú gazdasági társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal, a közhasznú gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A jogszabályok, a társasági szerződés, illetve ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével a közhasznú társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a társasággal szemben. Ügyvezetői tisztségviselői feladat csak személyesen látható el, képviseletnek nincs helye.

Az ügyvezetőre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a közhasznú gazdasági társaság és az alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelő bizottságának elnöke és tagja. Egy személy legfeljebb három közhasznú, illetve gazdasági társaságnál választható meg ügyvezetővé. A megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a társaságokat, amelyeknél már ügyvezető, írásban tájékoztatni köteles.

Nem lehet gazdasági, illetve közhasznú gazdasági társaság vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésbüntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységét folytató közhasznú társaságban nem lehet ügyvezető.

Közhasznú gazdasági társaság, valamint gazdasági társaság megszűnését követő három évig nem lehet más gazdasági, illetve közhasznú gazdasági társaság ügyvezetője az, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt –

annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó – és vámhatóságnál nyilvántartott adó – és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó – és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó – és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte,
- e) amely felszámolásra került, kivéve, ha az ügyvezetői megbízatására kifejezetten a felszámolás elkerülése érdekében került sor.

A vezetői tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személyes köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni kell arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közhasznú gazdasági társaságnak, illetve a gazdasági társaságnak a cégjegyzékből hivatalbóli törlési eljárást következtében történő törlését követő két évig nem lehet más gazdasági, illetve közhasznú gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a törlést megelőző évben a törléssel megszűnt gazdasági, illetve közhasznú gazdasági társaságnak ügyvezetője volt.

Az ügyvezetője és azok közeli hozzátartozója és élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági, illetve közhasznú gazdasági társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat kifejezetten megengedi.

A társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója és élettársa ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

Közhasznú szervezet az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti. (Ksz. 14. § (4) bekezdés).

16. A cégjegyzés módja:

A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság ügyvezetője a társaság előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégneve fölé a nevét az aláírási címpéldányon vagy aláírási – mintán tett névaláírásának megfelelően aláírja.

17. A felügyelőbizottság:

A társaságnál a működés törvényességének ellenőrzése céljából 3 tagból álló felügyelő bizottság működik

A felügyelőbizottság tagjait az alapító 2019. 10. 01. napjától 2024. december 31. napjáig jelöli ki.

A társaság felügyelőbizottsága:

Tóvizi Erika (an.: Bukovszki Ilona) 4211 Ebes, Kossuth u. 11/A. sz.

Bukáné Zakar Zsuzsanna (an.: Varga Juliánna Irén) 4034 Debrecen, Hóvirág u. 5. sz.

Balogh László (an.: Sarkady Borbála) 4211 Ebes, Szent István u. 13. sz.

A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, illetve közhasznú társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

Az alapító döntése alapján a felügyelő bizottság tagjai munkájukért díjazásban részesülnek.

A felügyelő bizottság létrehozására, működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok:

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább három tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a társaság alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását

- az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének összehívásáról.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az alapító hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken vagy nincs, aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetésszerű helyreállítása érdekében köteles értesíteni az alapítót.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a közhasznú gazdasági társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja az alapító ülésén tanácskozási joggal részt vesz.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult alapító vezető szervét a felügyelő szerv indítványára –annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

A felügyelő bizottság összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok:

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a közhasznú gazdasági társaság és az alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelő bizottságának elnöke és tagja.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, aki

- a) a döntéshozó szerv tagja, elnöke, illetve az ügyvezető
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást-, illetve
- d) az a-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

18. Az alapítói határozat

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt, és erről az ügyvezető(ket) írásban értesíti.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

19. A társaság megszűnése

A társaság jogutós nélkül történő megszűnése esetén az alapító részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétjének alapításkori értéke adható ki. Az ezt meghaladó vagyont a társaság főtevékenysége szerinti hasonló közhasznú tevékenységre kell fordítani.

20. Beszámoló és közhasznúsági jelentés:

A társaság a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követő az üzleti év utolsó napjával a számviteli törvényben és a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint egyszerűsített éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót az alapító fogadja el.

A társaság a beszámolójával egyidejűleg köteles közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon az alapító hagyja jóvá.

A közhasznúsági melléklet a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet 1. számú mellékletét képező minta alapján erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell elkészíteni, a közhasznúsági mellékletnek összhangban kell állnia a számviteli beszámoló adataival.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a társaság által végzett közhasznú tevékenységeket,
- ezen tevékenységek főbb célcsoportjait és eredményeit,
- a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
- a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és
- a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A beszámolóba, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez és abból saját költségére másolatot készíthet.

21. A társaság működése:

A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre.

A társaság az alapító okirat ellenjegyzését követően az alapító okirat cégbíróági benyújtásának napjától a létrehozni kívánt gazdasági társaság előtársaságként működik.

Az alapítói okirat ellenjegyzését követően az alapító okirat cégbíróági benyújtásának napjától a kijelölt ügyvezető a létrehozni kívánt társaság cégbejegyzéséig annak nevében és javára jár el, az előtársasági jelleget azonban a cégbejegyzési eljárás alatt a társaság iratain és a megkötött jogügyletek során a társaság elnevezéséhez fűzött "bejegyzés alatt" toldattal kell jelezni.

Az előtársaság gazdasági tevékenységet csak a társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat azzal a megszorítással, hogy a cégbejegyzésig hatósági engedélyhez kötött tevékenységeket nem végezhet.

Az alapító rögzíti, hogy jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Cívtv. valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Jelen alapító okiratot alapító, mint akaratával mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírta.



Ebes Község Önkormányzata

Alapító

Képviseli: Szabóné Karsai Mária polgármester

Okirati ellenjegyzés elemei:

Záradék: Alulírott Dr. Berei Adrienn ügyvéd (Dr. Berei Ügyvédi Iroda, székhely: 4026 Debrecen, Bem tér 10. B. épület 2/12. kamarai azonosító szám: 36078007) mint az okiratot szerkesztő és ellenjegyző ügyvéd igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. A jelen egységes szerkezetű okirat a korábbi társasági szerződés helyébe lép és elkészítésére a Társaság ügyvezetőjének újraválasztására (15. pont) figyelemmel került sor, mely változások vastagon szedett, dőlt betűvel kerültek megjelölésre.


Dr. Berei Adrienn ügyvéd

Kamarai azonosító szám: 36078007

Dr. Berei Ügyvédi Iroda

